

Decentral arbejdstidsaftale for Voksen handicap, Favrskov kommune

Januar 2022

Vedr. rådighedstjeneste.

Der indgås hermed **decentral arbejdstidsaftale** omkring rådighedstjeneste, på Hindhøjen.

Aftalen gælder arbejdstidstilrettelæggelse og skaber mulighed for at planlægge

Rådighedstjeneste, så medarbejderens ønsker tilgodeses for afvikling af disse

"Grundlaget er arbejdstidsaftalen § 14A + 14B + 14C + 14D;

Rådighedstjeneste kan tilrettelægges som: Rådighedstjeneste fra vagtværelse, hvor den ansatte opholder sig på institutionen og kan tilkaldes til effektivt arbejde, jf. §§ 14B og 14D. Kan kun tilrettelægges i forlængelse af normaltjeneste. Rådighedstjeneste fra bolig, hvor den ansatte kan tilkaldes til effektivt arbejde på institutionen, jf. §§ 14C og 14D. Kan kun tilrettelægges i forlængelse af normaltjeneste.

Stk. 2 Ved institutioner/afdelinger, hvor en del af tjenesten tilrettelægges som rådighedstjeneste, skal det tilstræbes, at de ansatte ikke umiddelbart efter udført rådighedstjeneste pålægges en ny normaltjeneste eller døgnvagt. Sker dette alligevel, og har de pågældende ikke haft en hviletid på mindst halvdelen af rådighedstiden (for døgnvagter 11 timer), og mindst 4 timer mellem kl. 23 og den efterfølgende tjenestes påbegyndelse, må næste tjeneste først tiltrædes, når der er opnået 8 timers sammenhængende hvile efter afslutningen af arbejdet i sidste tilkald. Den tid, hvori den ansatte af denne grund er fraværende fra den næste skemalagte tjeneste, betragtes som afspadsring, jf. § 8, stk. 1, sidste sætning. For døgnvagter beregnes afspadsringen med de værdier, som omtales i § 14B, stk. 2, henholdsvis § 14C, stk. 2."

Det aftales at arbejdsdagens længde forud for rådighedstjenesten kan nedsættes til 30 minutter, såfremt medarbejderen ønsker at normal tjeneste forkortes til et overlap. Alternativt vil rådighedsvagten altid tilrettelægges efter en normaltjeneste, som ifølge § 4 stk. 2 vil være på mellem 5 og 10 timers tjeneste.

Der kan planlægges med rådighedstjeneste fra vagtværelse eller fra egen bolig, ud fra medarbejderens ønsker – dog kan det være nødvendigt for arbejdspladsen at planlægge med rådighedsvagt fra vagtværelse, uanfægtet at medarbejderen ønsker rådighed fra egen bolig.

Efter en rådighedstjeneste kan der planlægges med en normaltjeneste, såfremt medarbejderen ønsker dette. Medarbejderen skal være opmærksom på, at hvis ikke der opnås minimum 4 timers sammenhængende hvile i rådighedstjenesten, må man først gå i normaltjeneste efter 8 timers sammenhængende hvile efter seneste tilkald – de timer der er bliver påvirket af dette, skal medarbejderen afspadsere.

Aftalen kan opsiges med tre måneders varsel, såfremt arbejdsforholdene ændres væsentlig eller hvis arbejdstager eller arbejdsgiver skulle ønske dette.

Denne aftale træder i kraft 1.1.2022 og tiltrædes ved, at der udarbejdes et dokument med den enkeltes medarbejders ønsker til sammensætning af rådighedstjenesten ud fra ovenstående principper. Medarbejder, afdelingsleder og TR underskriver dette dokument.

10/5-2022 
Dato Afdelingsleder

10/5-22 
Dato Tillidsrepræsentant