



Lokalaftale mellem Socialpædagogernes Landsforbund, FOA og Magistratsafdelingen for Sociale Forhold og Beskæftigelse i forbindelse med den igangværende Corona pandemi.

Lokalaftalen dækker pædagogisk personale omfattet af overenskomsten for socialpædagoger og pædagogisk personale ved døgninstitutioner mv. (64.01), overenskomst for omsorgs- og pædagogmedhjælpere samt pædagogiske assistenter (64.41), samt overenskomst for social og sundhedsfagligt personale (73.01) og overenskomst for husassistenter (75.01) indgået mellem KL og Socialpædagogernes Landsforbund/FOA Fag og Arbejde.

Lokalaftalen indgås med hjemmel i Aftale om arbejdstid for de kommunale døgnområder for det pædagogisk område og er gældende for det døgndækkende område i MSB. Aftalen bygger på indholdet i Fælleserklæringen mellem KL og Forhandlingsfællesskabet af 14. december 2020 og den Fælles forståelse om rammerne for fleksibilitet under COVID-19 indgået mellem Aarhus Kommune og DKF/AC af 18. december 2020.

Aftalen er alene gældende i forbindelse med lokalt coronaudbrud blandt borgere/medarbejdere. Det forudsættes, at den lokale ledelse indhenter forhåndstilsagn fra interesserede medarbejdere om, at de ønsker at blive kontaktet i de nedenstående beskrevne situationer. Medarbejderen er ikke forpligtet til at påtage sig en vagt i de beskrevne situationer.

Der kan ved frivillig aftale fortsat ske ændringer i forhold den ordinære arbejdstilrettelæggelse samt ved konkrete ændringer i tjenestens placering. Parterne er enige om, at det er at foretrække, hvis det er baseret på frivillighed, når medarbejdere skal varetage opgaver udenfor det normale arbejdsområde/tjenestested indenfor MSB's område.

Medarbejderne honoreres med de i arbejdstidsaftalens bestemmelser om omlagt tjeneste, mer-/overarbejde samt arbejdstidsbestemte særydelser m.v. bortset fra de særlige situationer beskrevet i denne aftale.

For øvrige generelle løn- og ansættelsesvilkår henvises til ovenstående aftaler og lokalaftalen om kompensation ved væsentlig forøget transporttid.

Der er enighed om, at det er hensigtsmæssigt at begrænse antallet af fysiske arbejdssteder for den enkelte medarbejdere af hensyn til at undgå smittespredning.

21. december 2020
Side 1 af 3

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Organisation og Ledelse
Aarhus Kommune

Personale og Arbejds miljø
Rådhuset, Rådhuspladsen 2
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 20 00
Direkte telefon: 41 87 45 01

E-mail:
organisationogledelse@aarhus.dk
Direkte e-mail:
sikri@aarhus.dk

Sag: 20/162799-6
Sagsbehandler:
Kristian Simonsen



21. december 2020

Side 2 af 3

Særlig honorering i visse situationer

For at øge arbejdskraftudbuddet blandt allerede ansatte medarbejdere er der enighed om følgende honorarbestemmelser i særlige situationer.

Bestemmelserne omfatter månedslønnede medarbejdere uanset beskæftigelsesgrad.

Der ydes et engangsbetrag pr. enkeltstående præsteret vagt på kr. 500 til medarbejdere, der påtager sig arbejde i de nedenstående perioder. Betragtet er ikke-pensionsgivende og gradueres ikke efter beskæftigelsesgrad. Der kan indgås aftale med den enkelte medarbejder om ekstra vagter i følgende frihedsperioder.

- Planlagt ferie og 6. ferieuge
- o-dage og FO-dage
- Omsorgs- og seniordage
- Øvrige fridage efter overenskomsten

Den planlagte frihed skal i forbindelse med aftale om den konkrete vagt placeres på et andet tidspunkt indenfor de sædvanlige rammer om ferie og frihed.

Alle vagter honoreres som overarbejde og indgår ikke i opgørelsesperioden. Vagterne udbetales og kan ikke konverteres til frihed.

Det forudsættes at placeringen af de ekstra vagter sker inden for rammerne af de sædvanlige arbejdsmiljøregler om hviletid mv.

Nedsættelse af hviletid og udskydelse af fridøgn

For medarbejdere, hvor der allerede er indgået lokalaftaler om nedsættelse af hviletid er disse aftaler fortsat gældende.

For øvrige medarbejdere gælder følgende: Hviletiden mellem 2 hovedarbejdsperioder kan betragtes som værende afholdt, hvis der som minimum har været 8 timers hvile. Denne mulighed kan pr. medarbejder maksimalt komme i brug 1 gang indenfor en periode på 14 døgn. Det kan blive muligt at udskyde det arbejdsmiljølovsbestemte fridøgn op til 10. døgn. Dette må kun ske 2 gange pr. medarbejder i løbet af en 4 ugers periode.

Beklædningsgodtgørelse:

Hvis det bliver nødvendigt at indføre uniformslignende krav til personalets eget tøj mht. krav om særlig vask og hvor vasken ikke kan



foregå på arbejdspladsen, har medarbejderne i stedet krav på beklædningsgodtgørelse jf. bestemmelsernes i FOA's overenskomst.

21. december 2020
Side 3 af 3

Generelle bestemmelser:

Aftalen er alene gældende ved ændringer og flytninger inden for overenskomstområderne på døgndækkede områder i MSB. Parterne er enige om at der, hvis der er behov for yderligere tiltag, eksempelvis flytning af personale til andet arbejdet dækket af andre overenskomster, tages der kontakt imellem parterne. Dette for at sikre en smidig, hurtig og sikker løsning af opståede problemer.

Aftalen er gældende fra 21. december 2020 og gælder foreløbig frem til 24. januar 2021 og kan af begge parter skriftligt opsiges til ophør med 1 uges varsel.

Parterne kan ved enighed forlænge og ændre i aftalen, uden aftalen behøver at blive opsagt.

Dato:

MSB

Socialpædagogerne Østjylland

FOA Aarhus